



---

FINANCIAL SERVICES

**MANUAL Y POLITICAS DE  
PRIVACIDAD Y TRATAMIENTO DE  
DATOS PERSONALES**

**YAMAHA MOTOR FINANCE  
COLOMBIA S.A.S**

(4 de Julio 2024)

# Tabla de contenido

## Contenido

OBJETIVO.....	3
ALCANCE.....	3
POLÍTICA GENERAL DE TRATAMIENTO DE DATOS DE LAS PERSONAS NATURALES.....	3
DEFINICIONES .....	4
PRINCIPIOS.....	5
CLASIFICACIÓN DE LOS DATOS .....	8
TRATAMIENTO DE LOS DATOS .....	9
DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES.....	15
<b>Recolección de datos y Autorización de su tratamiento:.....</b>	<b>16</b>
<b>Conocimiento de los datos personales tratados por Yamaha Motor Finance Colombia:.....</b>	<b>17</b>
<b>Instrucciones a encargados de Tratamiento. ....</b>	<b>20</b>
<b>Transferencias y transmisiones Internacionales de Datos Personales.....</b>	<b>21</b>
<b>Custodia, confidencialidad y seguridad de base de datos personales .....</b>	<b>21</b>
<b>Reporte de violaciones a los códigos de seguridad a la Autoridad de Protección de datos .....</b>	<b>21</b>
<b>Comunicación de cambios sustanciales en el manual y obtención de nueva autorización .....</b>	<b>21</b>
DISPOSICIONES FINALES.....	22
<b>Vigencia del manual de políticas y procedimientos.....</b>	<b>22</b>
<b>Anexos del manual de políticas y procedimientos. ....</b>	<b>22</b>
<b>Anexo 1. Aviso de privacidad .....</b>	<b>24</b>
<b>Anexo 2. Autorizaciones .....</b>	<b>25</b>

## OBJETIVO

La presente tiene como objeto brindar la debida protección a los titulares de la Información personal tratada, dar la información necesaria y suficiente a los diferentes grupos de interés, así como establecer los lineamientos que garanticen la protección de los datos personales que son objeto de tratamiento a través de los procedimientos de YAMAHA MOTOR FINANCE COLOMBIA S.A.S., para de esta forma, dar cumplimiento de la ley, decretos reglamentarios, normas constitucionales para garantizar los derechos fundamentales al buen nombre y a la intimidad, políticas y procedimientos de atención de derechos de los titulares, criterios de recolección, almacenamiento, uso, circulación y supresión que se dará a los datos personales.

## ALCANCE

Esta pretende determinar los parámetros bajo los cuales deben tratarse y administrarse todos los datos personales de personas naturales contenidas en cualquier base de datos de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., tales como clientes, proveedores, empleados y demás personas naturales vinculadas o relacionadas con la sociedad responsable, y dar un trámite expedito y legal a las diferentes solicitudes y reclamaciones hechas por los Titulares de la Información, así como por sus causahabientes u otra persona que cuente con la debida autorización

Así se da cumplimiento a los requerimientos legales descritos en la Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, Ley 2157 de 2021, el Decreto 1377 de 2013 y demás normas que regulen la materia.

## POLÍTICA GENERAL DE TRATAMIENTO DE DATOS DE LAS PERSONAS NATURALES

Yamaha Motor Finance Colombia, garantiza la protección de derechos como el Habeas Data, la privacidad, la intimidad, el buen nombre y la imagen. Con el propósito de que todas las actuaciones se regirán por principios de buena fe, legalidad, veracidad, libertad y transparencia. Quien en ejercicio de su actividad comercial y/o contractual, utilizará los datos consignados para suministrar de forma periódica y cada que se considere conveniente, información comercial relevante.

El titular, que en ejercicio de cualquier actividad, incluyendo las académicas, comerciales y laborales, sean estas permanentes u ocasionales pueda suministrar cualquier tipo de información o dato personal a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S y en la cual esta actúe como encargado del tratamiento o responsable del tratamiento podrá conocerla, actualizarla y rectificarla.

Yamaha Motor Finance S.A.S utilizará los datos por Usted consignados en el documento mediante el cual nos autoriza a suministrarle de forma periódica, cada que **Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S**, Incolmotos Yamaha S.A., Yamaha Motor Co., su Red de Distribución o sus encargados lo estimen conveniente, y mientras la actividad comercial y/o contractual se encuentre en operación, todo tipo de información comercial relacionada con los productos y servicios que comercializa, oferta, promociona, demás datos o actividades relacionadas. Esta información, en caso de que Yamaha Motor Finance Colombia así lo considere, será trasferida a terceras personas, nacionales o extranjeras (naturales o jurídicas), a Incolmotos Yamaha, o a su Red de distribución, quienes en calidad de encargados del tratamiento, con las cuales contrate actividades de cualquier tipo, darán a la base de datos el uso informado en el presente. Se le informa que Usted como titular tiene los derechos consagrados en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012: **A)** conocer, actualizar y rectificar sus datos. **B)** solicitar prueba de su autorización. **C)** ser informado sobre el uso que se le ha dado a sus datos. **D)** presentar quejas ante la SIC por infracciones. **E)** revocar su autorización de acuerdo con el procedimiento creado por la SIC. **F)** Acceder gratuitamente a sus datos personales.

## DEFINICIONES

**Dato sensible:** Es aquel que afecta la intimidad de su titular o que su uso indebido puede generar discriminación. Por ejemplo, aquellos relativos a la orientación sexual, la orientación política, el origen étnico o racial, las convicciones religiosas o filosóficas, la participación en grupos sindicales, de Derechos Humanos o sociales, y los datos biométricos entre otros.

**Dato personal:** Conjunto de información susceptible de relacionarse a una o más personas naturales.

**Dato semiprivado:** Es semiprivado el dato que no tiene naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no sólo a su titular sino a cierto sector o grupo de personas o a la sociedad en general, como el dato financiero y crediticio de actividad comercial o demás servicios financieros.

**Dato privado:** Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada sólo es relevante para el titular.

**Base de datos:** Conjunto organizado de datos personales sometidos a tratamiento por parte del responsable o encargado del tratamiento.

**Titular de los datos personales:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de tratamiento.

**Tratamiento de datos personales:** Operaciones a las que se someten los datos personales. Por ejemplo, la recolección, el almacenamiento y el uso que se hace de dichos datos.

**Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

**Aviso de privacidad:** Es una comunicación del responsable del tratamiento al titular de los datos personales en la que se informa la existencia de las Políticas de Tratamiento de Información a las que son sometidas los datos personales por parte del responsable, la forma de consultarlas y las finalidades del tratamiento de los datos personales.

**Dato público:** Es aquel contenido en documentos públicos, relativo al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público. Son datos públicos, por ejemplo, los contenidos en la cédula de ciudadanía, en registros públicos, en sentencias judiciales debidamente ejecutoriadas y no sometidas a reserva. Por lo anterior, será también dato público el que no es semiprivado, privado o sensible.

**Transferencia:** Tratamiento dado por el responsable o encargado del tratamiento mediante el envío de información de datos personales a un responsable de tratamiento, distinto de quien envía, localizado dentro o fuera de Colombia.

**Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera de Colombia, cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

**Encargado del tratamiento:** Persona natural o jurídica, de naturaleza pública o privada, que realiza el tratamiento de datos personales bajo el amparo del responsable del tratamiento.

**Responsable del tratamiento:** Persona natural o jurídica, de naturaleza pública o privada, legitimada para decidir sobre el tratamiento de datos personales o la base de datos.

**Agencia de Información Comercial:** Es toda empresa legalmente constituida que tenga como actividad principal la recolección, validación y procesamiento de información comercial sobre las empresas y comerciantes específicamente solicitadas por sus clientes, entendiéndose por información comercial aquella información histórica y actual relativa a la situación financiera, patrimonial, de mercado, administrativa, operativa, sobre el cumplimiento de obligaciones y demás información relevante para analizar la situación integral de una empresa. Para los efectos de la presente, las agencias de información comercial son operadores de información y fuentes de información.

**Información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países:** Para todos los efectos del presente se entenderá por información financiera, crediticia, comercial, de servicios y la proveniente de terceros países, aquella referida al nacimiento, ejecución y extinción de obligaciones dinerarias, independientemente de la naturaleza del contrato que les dé origen.

## PRINCIPIOS

**Legalidad del tratamiento de datos:** Aplicación de las normas del ordenamiento jurídico colombiano relativas al Régimen General de Tratamiento de Datos Personales y las contenidas en la presente política.

**Finalidad:** Los datos personales que sean tratados tendrán una finalidad legítima, la cual se informará al respectivo titular de datos personales.

**Libertad:** El tratamiento que se realice a los datos personales, se hace de acuerdo a la autorización previa, expresa y consentida del titular de los datos personales. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa y expresa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

**Veracidad o calidad:** La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, actualizada, comprobable y comprensible, partiendo de la buena fe en la información suministrada por el Titular. Se prohíbe el Tratamiento de Datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

**Transparencia:** Garantía de que el titular de los datos personales puede obtener información sobre sus datos en cualquier momento y sin restricciones de acuerdo a los procedimientos descritos en la presente política.

**Acceso y circulación restringida:** Garantía de que el tratamiento de datos personales dado a las bases de datos de las que es responsable se realiza por personas autorizadas por el titular y las demás personas permitidas por la ley. Así mismo, se garantiza que no será divulgada, ni comunicada masivamente.

Los datos personales, salvo la información pública, no se tendrán disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo aquellos casos, en que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido solo a los titulares o terceros autorizados conforme a la ley y la autorización del titular.

**Seguridad:** Implementación de todas las medidas técnicas, humanas y administrativas necesarias para proteger los datos personales tratados en las bases de datos evitando el uso, la adulteración, la pérdida y la consulta no autorizada o no deseada o fraudulento.

**Confidencialidad:** Se garantiza la reserva de la información autorizada por el Titular mientras se mantenga una relación comercial y/o contractual entre el responsable del Tratamiento y el Titular de los datos o durante el tiempo que haya autorizado el titular. Pudiendo solo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas por el titular.

Todos los empleados, encargados y contratistas que intervengan en el Tratamiento de Datos Personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la ley y en los términos de la misma. Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. se compromete a tratar los datos personales de los titulares de forma absolutamente confidencial haciendo uso de estos, exclusivamente, para las finalidades indicadas y se informa que tiene implantadas las medidas de seguridad de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de sus datos personales y eviten su alteración, pérdida, tratamiento y/o acceso no autorizado.

**Temporalidad:** La información del titular no podrá ser suministrada a usuarios o terceros cuando deje de servir para la finalidad del banco de datos.

Los datos personales se conservarán únicamente por el tiempo razonable y necesario para cumplir las finalidades que justificaron el tratamiento, y conforme lo autorizado por el titular, atendiendo a las disposiciones aplicables a la materia de que se trate y a los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos e históricos de la información. Los datos serán conservados cuando ello sea necesario para el cumplimiento de una obligación legal o contractual. Una vez cumplida la finalidad del tratamiento y los términos establecidos anteriormente, se procederá a la supresión de los datos.

**Interpretación integral de derechos constitucionales:** La presente política debe ser interpretada en el sentido de que con esta, se amparan adecuadamente los derechos constitucionales, como son el

hábeas data, el derecho al buen nombre, el derecho a la honra, el derecho a la intimidad y el derecho a la información. Los derechos de los titulares se interpretarán en armonía y en un plano de equilibrio con el derecho a la información previsto en el artículo 20 de la Constitución y con los demás derechos constitucionales aplicables.

Para ampliación de las definiciones y principios, puede consultarse la Ley 1581 de 2012, Ley 1266 de 2008, Ley 2157 de 2021 y Decreto 1377 de 2013, así, como las demás disposiciones normativas que los modifiquen, aclaren, complementen o deroguen.

**Principio de Necesidad:** Los datos personales tratados deben ser los estrictamente necesarios para el cumplimiento de las finalidades perseguidas con la base de datos.

# DEBERES PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS EN YAMAHA MOTOR FINANCE COLOMBIA S.A.S.

## Responsable del tratamiento de datos personales:

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. , con Nit. 901.603.279-4 será el responsable del tratamiento de los datos personales, previamente autorizados por el titular. Con domicilio en la Carrera 38 #26- 41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia. El teléfono es 018000940031. Correo electrónico: [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co) .

La presente política se encuentra publicada en la página web de la sociedad <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/>

## Encargado del tratamiento

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, Incolmos Yamaha S.A., Yamaha Motor Co. Ltd., su Red de Distribución o a quien Yamaha Motor Finance Colombia autorice, serán los encargados de las bases de datos personales y el tratamiento, que se les realice, para que sean tratados conforme la autorización brindada por el titular.

## Titular de datos personales:

Los clientes (potenciales, activos, inactivos), empleados, alumnos o terceros autorizados, son los responsables de mantener actualizada de forma verídica, completa, comprobable, comprensible, oportuna y confiable su información, a través de los canales dispuestos por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.

Cualquier tipo de solicitud producto del ejercicio de los deberes y derechos consagrados en la presente política podrá dirigirse al departamento de Servicio al cliente, en el teléfono 018000940031 o al correo electrónico [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co)

## CLASIFICACIÓN DE LOS DATOS

### Base de datos de personas con interés en adquirir un producto o servicio de Yamaha Motor Finance Colombia:

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos de personas que están interesadas en adquirir algún producto o servicio ofrecido por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.

### Base de datos de empleados, empleados en misión y contratistas persona natural de Yamaha Motor Finance Colombia:

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos de personas que tienen una relación contractual en calidad de empleado, empleado en misión o contratista de Yamaha Motor Finance Colombia. Para tal efecto, deberá existir entre el titular de los datos personales y el responsable del tratamiento un vínculo laboral o de prestación de servicios de cualquier tipo.

### Base de datos de aspirantes a cargos en Yamaha Motor Finance Colombia

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos de personas que están interesados en trabajar como empleados de Yamaha Motor Finance Colombia.



**Base de datos de proveedores persona natural:**

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos de personas que proveen productos o servicios a Yamaha Motor Finance Colombia.

**Base de datos de aspirantes a ser proveedores persona natural**

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos de personas que aspiran a ser proveedores persona natural de productos o servicios de Yamaha Motor Finance Colombia.

**Base de datos de asistentes a eventos y capacitaciones de Yamaha Motor Finance Colombia:**

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos personales de personas que participen en los distintos eventos ofrecidos por Yamaha Motor Finance Colombia. Los eventos podrán ser de orden comercial, cultural, entre otros.

**Base de datos visitantes a las Instalaciones de Yamaha Motor Finance Colombia:**

Es aquella en la que se recolectan, almacenan y usan datos personales de personas que ingresan a las instalaciones de Yamaha Motor Finance Colombia.

**Base de datos de Centrales de Riesgos**

Es aquella información que es consultada previa autorización del cliente en las bases de datos de Operadores de información crediticia (burós de créditos) que contienen información de historial crediticio y comportamiento de pagos de obligaciones crediticias.

**Base de datos de Pagos a seguridad social**

Es aquella información que es consultada previa autorización del cliente en las bases de datos de operadores de información de seguridad social autorizados por el Ministerio de Salud y Protección Social o de administradores de pensiones.

## **TRATAMIENTO DE LOS DATOS**

**Autorización para tratamiento de datos Personales efectuado por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S..**

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. tratará datos personales de personas naturales que expresamente la autoricen de acuerdo a los procedimientos descritos en este manual y política.

Los Datos Personales que son incluidos en las Bases de Datos de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. provienen de la información recolectada en virtud de vínculos propios del desarrollo de su objeto social, comerciales, contractuales, laborales, o de cualquier otra índole.

Al momento de la recolección de los Datos Personales, Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. solicitará a los Titulares la Autorización para el Tratamiento de los mismos, de manera previa, expresa, e informando a estos sobre: (i) los Tratamientos que realizará Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. y las finalidades específicas de estos; ; (ii) la libertad de responder las preguntas dirigidas a menores de edad o sobre Datos Sensibles; (iii) los derechos que tienen los Titulares frente a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. y a los demás Encargados y Responsables del Tratamiento, y los medios para ejercerlos; (iv) la posibilidad de que los datos sean tratados por encargados de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. con los que tenga relaciones comerciales, contractuales y/o de ley; y (v) la ubicación de la presente Política.

Los Datos Personales recolectados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. son almacenados en

medios físicos y digitales, propios o contratados con proveedores especializados, procurando salvaguardar la confidencialidad y seguridad de la información personal de los Titulares, conforme a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012 y demás normas vigentes y/o aquellas que la modifiquen.

La Autorización también podrá obtenerse por conductas inequívocas del Titular del Dato Personal, las cuales permitan concluir de manera razonable que este otorgó su consentimiento para el Tratamiento de su información. Dichas conductas deben exteriorizar de manera clara la voluntad de autorizar el Tratamiento.

El consentimiento del Titular se podrá obtener por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta posterior, tales como: comunicación escrita, verbal, virtual o por conductas inequívocas.

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. conservará pruebas de dichas autorizaciones de manera adecuada, velando y respetando los principios de privacidad y confidencialidad de la información.

Cuando no se cuente con la autorización previa y expresa del Titular, Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. deberá abstenerse de realizar Tratamiento alguno sobre los Datos Personales, salvo que se trate de alguno de los siguientes eventos, los cuales no es necesaria la autorización:

- Adopción de medidas para la ejecución de un contrato celebrado con el Titular.
- Envío de información requerida por una autoridad judicial o administrativa, en ejercicio de sus funciones.
- Tratamiento para fines históricos, estadísticos o científicos.
- Tratamiento de Datos Personales de naturaleza pública, o aquellos relacionados con el registro civil de las personas.
- Tratamiento con fines legales y contractuales obligatorios, tales como expedición de facturas, remisión de extractos y otros, que sean de obligatorio cumplimiento legal.

#### **Finalidades del tratamiento de datos.**

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., conforme la normatividad colombiana y las autorizaciones dadas por los titulares de la información, realizará las siguientes operaciones que incluyen recolección de datos, su almacenamiento, uso, circulación y/o supresión, verificación, análisis, consultas, reportes transferencia y/o transmisión y con las siguientes finalidades:

1. Comunicar constantemente a los titulares de datos personales, actividades de mercadeo, publicidad, información de cada uno de los productos o servicios ofrecidos de manera directa o indirecta por Yamaha Motor Finance Colombia, de acuerdo a los perfiles de cada tipo de base de datos definida en la presente.
2. Generar estadísticas, encuestas y otro tipo de análisis de información que contribuyan a la toma de decisiones para el cumplimiento de los objetivos de la compañía.
3. Compartir las bases de datos personales tratadas por Yamaha Motor Finance Colombia a terceros encargados que contribuyan con la ejecución de actividades propias de la compañía o en cumplimiento de disposiciones legales, contractuales o de relaciones comerciales con dichos terceros.
4. Evaluar la calidad de los servicios ofrecidos por Yamaha Motor Finance Colombia o terceros aliados.

5. Evaluar el riesgo vinculado e inherente al proceso de otorgamiento de crédito.
6. Determinar el nivel de endeudamiento de manera consolidada.
7. Realizar, validar, autorizar o verificar transacciones incluyendo, cuando sea requerido, la consulta y reproducción de datos sensibles tales como, pero sin limitarse a, huella, imagen o voz.

Ejercer sus derechos, incluyendo los referentes a actividades de cobranza judicial y extrajudicial y las gestiones conexas para obtener el pago de las obligaciones a cargo del titular o de su empleador, si es el caso.

8. Prevención de lavado de activos, financiación del terrorismo, y cumplimiento de normas legales y/o contractuales. Gestionar todo tipo de trámites, en especial solicitudes, quejas y reclamos de los titulares.
9. Contactar al titular de la información a través de correo electrónico para el envío de extractos, estados de cuenta, facturas o cualquier otra información en relación con las obligaciones derivadas del contrato celebrado entre el titular y Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.
10. Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. con el titular de la información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (en caso de que se trate de colaboradores de la empresa).
11. Transmitir o transferir datos personales fuera del país a terceros con los cuales Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. haya suscrito o suscriere un contrato de procesamiento de datos, u otro contrato necesarios para el desarrollo de su operación y que se requiera entregar bases de datos para el cumplimiento del objeto contractual, siempre y cuando el país o tercero cumpla con normas relativas al tratamiento de datos personales.

#### **Tratamiento de datos sensibles.**

Como se indicó en el aparte de definiciones, un dato sensible es aquel que afecta que afectan la intimidad del Titular y pueden dar lugar a que sea discriminado, como aquellos que revelan su origen racial o étnico, su orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos. Debido a la categoría especial de estos datos, sólo se tratarán datos sensibles siempre que el titular lo autorice. En esta medida, Yamaha Motor Finance Colombia siempre indicará a los titulares de los datos personales cuáles de los datos que busca recolectar, almacenar y usar son sensibles, informándole al titular que no está obligado a autorizar su tratamiento.

#### **Finalidades del tratamiento de datos sensibles**

Los datos sensibles recolectados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. son tratados con las siguientes finalidades según el tipo de datos que se trate:

- Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de Yamaha Motor

Finance Colombia S.A.S. en lo que tiene que ver con la financiación para la adquisición de productos o servicios, así como las demás relacionadas con la celebración del contrato celebrado con el titular de la información.

- Efectuar las gestiones pertinentes para validación de identidad del titular de la información, dentro del marco de solicitudes de crédito.
- Fines históricos y estadísticos.
- Gestionar todo tipo de trámites, en especial solicitudes, quejas y reclamos.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. con el titular de la información, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo o según lo disponga la ley (en caso de que se trate de colaboradores de la empresa).
- Suministrar la información a terceros con los cuales Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. tenga relación contractual y que sea necesario entregársela para el cumplimiento del objeto contratado.

Los datos sensibles biométricos tratados tienen como finalidad la identificación de las personas, la seguridad, el cumplimiento de obligaciones legales y la adecuada prestación de los servicios y/o productos.

#### **Tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes.**

Sólo se tratarán datos personales de menores de 18 años que tengan el carácter de públicos. Los datos sensibles, se otorgarán bajo la autorización de sus representantes legales (padres de familia, tutores o acudientes), previo ejercicio del menor de su derecho a ser escuchado.

Yamaha Motor Finance Colombia siempre respetará el interés superior de los menores de 18 años, así como sus derechos fundamentales; lo anterior, entendiendo que los menores de edad son merecedores de una protección reforzada.

### **Finalidades del tratamiento de datos personales de niños, niñas y adolescentes**

Los datos recolectados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. de niños, niñas y adolescentes se realiza con el fin de garantizar sus derechos y con las finalidades que hayan sido autorizadas por los representantes legales y según el tipo de datos que se trate. Algunas finalidades serían:

- Fines históricos y estadísticos.
- Gestionar todo tipo de trámites, en especial solicitudes, quejas y reclamos.
- Actividades de bienestar laboral con hijos menores de edad de los colaboradores de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.

### **Transferencias y transmisiones para tratamiento por terceros nacionales e internacionales de datos personales suministrados a Yamaha Motor Finance S.A.S.**

Aceptar esta política implica para el titular de los datos personales la aceptación de la posibilidad que tiene Yamaha Motor Finance Colombia, para transmitir o transferir la totalidad de los datos del titular a terceros en el país o en el exterior.

Yamaha Motor Finance Colombia podrá transferir y transmitir los datos personales a terceros con quienes tenga relación operativa que le provean de servicios necesarios para su debida operación, o de conformidad con las funciones establecidas a su cargo. En dichos supuestos, se adoptarán las medidas necesarias para que las personas que tengan acceso a sus datos personales cumplan con la presente Política y con los principios de protección de datos personales y obligaciones establecidas en la Ley.

Yamaha Motor Finance Colombia respeta la normatividad legal que lo regula y se compromete a informar a los terceros, los parámetros bajo los cuales se ha concedido la autorización, haciendo claridad en que sólo podrán hacer uso de dichos datos mientras la actividad comercial se encuentre en operación y/o contractual y exclusivamente para los usos definidos por la compañía, debiendo en todo caso, garantizarse por parte de los terceros responsables la seguridad de la información, la confidencialidad de los datos y demás, conforme las normas corporativas vinculantes.

Para efectos de lo anterior, Yamaha Motor Finance S.A.S. y los terceros responsables a los que se transfiera o transmita los datos internacionalmente garantizan que se establecerán mecanismos para asegurar que los datos sean:

1. Tratados de manera lícita, legal y transparente en relación con el titular del dato personal.
2. Recogidos con fines determinados, explícitos y legítimos, y no serán tratados posteriormente de manera incompatible con dichos fines.
3. Adecuados, pertinentes y limitados al mínimo necesario en relación a los fines para los que se traten.
4. Exactos y se mantendrán actualizados; se habrán de adoptar todas las medidas razonables para que se supriman o rectifiquen sin demora los datos personales que sean inexactos.
5. Conservados de manera que permitan identificar al titular, durante un periodo no superior al necesario.

6. Tratados bajo el control del responsable del tratamiento, quien, para cada operación de tratamiento, garantizará y demostrará el cumplimiento de las disposiciones legales.

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. establecerá cláusulas contractuales o celebrará contratos de transmisión de datos personales y confidenciales en el que indicará: 1. Alcances del tratamiento, 2. Las actividades que el encargado realizará por cuenta del responsable para el tratamiento de los datos personales y, 3. Las obligaciones del Encargado para con el titular y el responsable. Mediante dicho contrato el Encargado se comprometerá a dar aplicación a las obligaciones del responsable bajo la política de Tratamiento de la información fijada por este y a realizar el Tratamiento de datos de acuerdo con la finalidad que los Titulares hayan autorizado y con las leyes aplicables vigentes. Además de las obligaciones que impongan normas aplicables dentro del citado contrato, deberán incluirse las siguientes obligaciones en cabeza del respectivo encargado: 1. Dar Tratamiento, a nombre del responsable, a los datos personales conforme a los principios que los tutelan. 2. Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en los que se contengan datos personales. 3. Guardar confidencialidad respecto del tratamiento de los datos personales.

### **Límite temporal del Tratamiento de Datos Personales**

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. dará Tratamiento a los datos personales por el término que sea razonable y necesario, el cual no será inferior al término de duración de la respectiva sociedad o de la relación contractual, legal o comercial que se tenga con el Titular de los datos personales. Una vez cese la finalidad o la necesidad del Tratamiento de los Datos Personales, los mismos serán eliminados de las bases de datos de la sociedad o serán archivados bajo medidas de seguridad adecuadas, a efectos de sólo ser divulgados cuando la ley así lo exija.

### **Circulación de información**

La información personal recolectada o suministrada de conformidad con lo dispuesto en la ley, podrá ser entregada de manera verbal, escrita, o puesta a disposición de las siguientes personas y en los siguientes términos:

- a) A los titulares, a las personas debidamente autorizadas por estos y a sus causahabientes mediante el procedimiento de consulta previsto en la presente ley.
- b) A los usuarios de la información, dentro de los parámetros de la presente ley.
- c) A cualquier autoridad judicial, previa orden judicial.
- d) A las entidades públicas del poder ejecutivo, cuando el conocimiento de dicha información corresponda directamente al cumplimiento de alguna de sus funciones.
- e) A los órganos de control y demás dependencias de investigación disciplinaria, fiscal, o administrativa, cuando la información sea necesaria para el desarrollo de una investigación en curso.
- f) A operadores de datos, cuando se cuente con autorización del titular, o cuando sin ser necesaria la autorización del titular el banco de datos de destino tenga la misma finalidad o una finalidad que comprenda la que tiene el operador que entrega los datos. Si el receptor de la información fuere un banco de datos extranjero, la entrega sin autorización del titular sólo podrá realizarse dejando constancia escrita de la entrega de la información y previa verificación por parte del operador de que las leyes del país respectivo o el receptor otorgan

garantías suficientes para la protección de los derechos del titular.

- g) A otras personas autorizadas por la ley.

Lo anterior, se hará conforme el principio de acceso y circulación restringida definido anteriormente.

Cookies:

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. en aras de mejorar su servicio en el sitio web y los aplicativos digitales, utiliza cookies propias y de terceros con el fin de optimizar la experiencia de nuestros clientes y usuarios, monitorear información estadística, presentar contenidos y publicidad relacionados con las preferencias de los usuarios cuando naveguen por nuestro sitio web, plataformas y/o aplicativos tecnológicos y/o digitales.

La información que se recopila mediante las cookies se encuentra cifrada y no será utilizada para identificar y/o revelar la información del usuario. De igual forma no se recopilan datos de los usuarios, tales como: número de tarjetas débito o crédito, u otra información de carácter financiero o crediticio.

Solo se guarda información de aquellos usuarios que diligencien los diferentes formularios que se encuentran en nuestra página web, y sus datos son tratados conforme la presente política de datos personales.

## **DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES.**

1. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales ante Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.
2. Solicitar a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. prueba de la autorización otorgada para el tratamiento de sus datos personales.
3. Ser informado por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., previa solicitud, respecto del uso o tratamiento al que son sometidos sus datos personales.
4. Presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones al Régimen General de Protección de Datos Personales y demás normas que la modifiquen, sustituyan o adicionen
5. Revocar la autorización otorgada y/o solicitar la supresión de sus datos cuando se infrinja el Régimen General de Protección de Datos Personales y el presente. La revocatoria procederá siempre y cuando no exista la obligación legal o contractual de conservar el dato personal.
6. Acceder gratuitamente a sus datos personales objeto de tratamiento.

Todos estos derechos aplican de acuerdo con los procedimientos establecidos en esta política.

# **DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES FINANCIEROS Y/O CREDITICIOS**

El titular, representante y /o persona de apoyo tiene los siguientes derechos frente a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. como fuente de información:

1. Ejercer los derechos fundamentales al hábeas data y de petición, cuyo cumplimiento se podrá realizar a través de los operadores, o conforme lo previsto en los procedimientos de consultas y reclamos, sin perjuicio de los demás mecanismos constitucionales o legales.
2. Solicitar información o pedir la actualización o rectificación de los datos contenidos en la base de datos, lo cual realizará el operador, con base en la información aportada por la fuente, o conforme se establece en el procedimiento para consultas, reclamos y peticiones.
3. Solicitar prueba de la autorización.
4. Podrán acudir ante la autoridad de vigilancia para presentar quejas contra las fuentes, operadores o usuarios por violación de las normas sobre administración de la información financiera y crediticia.
5. Así mismo, pueden acudir ante la autoridad de vigilancia para pretender que se ordene a un operador o fuente la corrección o actualización de sus datos personales, cuando ello sea procedente conforme lo establecido en la ley.

## **PROCEDIMIENTOS PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN EJERCER SUS DERECHOS**

Los procedimientos a continuación sólo pueden ser ejercidos por el Titular, sus causahabientes o representantes o persona de apoyo, siempre que se acredite previamente la identidad o la representación.

El titular o sus representantes deberán indicar por lo menos, su nombre completo, sus datos de contacto los cuales deben incluir: una dirección de correo electrónico, una dirección para envío de correspondencia, un teléfono o celular de contacto y la indicación de estar obrando en nombre propio o la acreditación de estar obrando en representación de otro, cuando sea el caso, mediante poder debidamente otorgado o documentos que acrediten su calidad de representante, persona de apoyo u otros. A su vez, deben indicar los datos personales sobre los que versa la solicitud y deben aportar los documentos o demás elementos que responden o apoyen la misma. Por último, en cualquiera de las solicitudes el titular o su representante deberán autorizar el uso de la información recolectada por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. y por los medios o canales que éste defina.

### **Recolección de datos y Autorización de su tratamiento:**

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. y sus encargados, recolectan los datos del titular a través de los canales dispuestos para ello, solicitando su autorización expresa e informando su finalidad, teniendo en cuenta que el cliente tiene la potestad de autorizar su tratamiento, previo al uso de la



información por parte del responsable o encargado.

Las pruebas de autorización de los datos personales recolectados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. se almacenarán por medios físicos, digitales o grabaciones de audio mientras se encuentre en operación la actividad comercial y/o contractual de la compañía.

### **Conocimiento de los datos personales tratados por Yamaha Motor Finance Colombia:**

Con el fin de conocer los datos personales sean o no financieros o crediticios, tratados por Yamaha Motor Finance Colombia; el Titular, su representante o tutor deben dirigir por escrito la solicitud al correo [info@yamahamotor-financiera.com](mailto:info@yamahamotor-financiera.com), a la página web <https://www.yamahamotor-financiera.com/> en la opción “Contáctenos”, o a la dirección Cra 38 #26-41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia, teléfono: 018000940031 indicando:

- El objetivo de la solicitud,
- Identificación del titular (nombre, apellidos y documento de identidad) y/o su representante y/o causahabientes y/o persona de apoyo,
- datos de contacto los cuales deben incluir: dirección de correo electrónico, dirección para envío de correspondencia, teléfono (fijo o móvil) y la indicación de estar obrando en nombre propio o la acreditación de estar obrando en representación de otro, cuando sea el caso, mediante poder debidamente otorgado u otros documentos que acrediten la calidad en la que actúa.
- Anexos que soporten la solicitud

Yamaha Motor Finance Colombia, a través del Departamento de Servicio al cliente, dará respuesta al titular o representante del mismo en un término máximo de 10 días hábiles, contados a partir de la fecha de recibida la solicitud. En caso de no poder atender la solicitud en este plazo, se le notificará al titular el motivo de la demora y la fecha en la que será atendida su solicitud, la cual no puede superar los 5 días hábiles siguientes contados a partir del vencimiento del primer término.

Corrección, actualización, rectificación y supresión de los datos personales tratados por Yamaha Motor Finance Colombia que no sean crediticios, financieros o de aquellos regulados por la Ley 1266 de 2008 o de aquella que la modifique, adicione o remplace el titular de los datos personales, su representante o tutor pueden elevar la solicitud a Yamaha Motor Finance Colombia y/o al encargado del tratamiento para que sus datos personales tratados por la compañía sean corregidos, actualizados o suprimidos si lo desean o si consideran que existe un incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en el Régimen general de protección de datos personales o en el presente política, efectuando el siguiente procedimiento:

El titular o su representante, debidamente acreditados, elevarán su solicitud por el correo [info@yamahamotor-financiera.com](mailto:info@yamahamotor-financiera.com).co, a la página web <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/> en la opción “Contáctenos”, o a la dirección Cra 38 #26-41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia dirigida al responsable del tratamiento indicando:

- La identificación del Titular (nombre, apellidos y documento de identidad) y/o su representante y/o causahabientes y/o persona de apoyo.
- La descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud
- La dirección, correo electrónico y demás datos de contacto del titular
- Anexos que soporten la solicitud

Si no se cumplen los requisitos enunciados para la solicitud o reclamo, el responsable o encargado contactará al titular para que subsane los requisitos, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud o reclamo. Si transcurren dos (2) meses contados a partir de la fecha en que se le solicita al interesado que cumpla los requisitos establecidos, sin que éste los subsane, se entenderá que ha desistido de la solicitud o reclamo.

Si la solicitud es recibida por alguien no competente para resolverla, esta persona trasladará la información al área de servicio al cliente en un plazo máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

1. Una vez recibida la solicitud, y antes de dos (2) días hábiles contados desde la fecha de recepción de la solicitud, se incluirá en la base de datos la frase “reclamo en trámite” y el motivo de la misma, la cual se mantendrá en la base de datos hasta que se haya gestionado la solicitud.

2. El responsable del tratamiento dispone de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción del reclamo para atenderlo.

Si no es posible atender el reclamo dentro del término señalado, Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en la que será resuelto. La nueva fecha no puede superar ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del término inicial.

Cuando existe un deber legal o contractual para que los datos personales permanezcan en la respectiva base de datos, no se concederá la supresión de los mismos.

**→ Si los datos personales tratados son datos financieros y/o crediticios, o de aquellos regulados por la Ley 1266 de 2008 o de aquella que la modifique, adicione o remplace se aplicará el siguiente procedimiento cuando se realicen reclamos frente al uso o tratamiento:**

El titular de los datos personales, su representante o tutor pueden elevar la solicitud a Yamaha Motor Finance Colombia y/o al encargado del tratamiento para que sus datos personales tratados sean corregidos, actualizados o suprimidos si lo desean o si consideran que existe un incumplimiento a cualquiera de los deberes contenidos en el Régimen general de protección de datos personales o en la presente política, efectuando el siguiente procedimiento:

El titular o su representante, debidamente acreditados, elevarán su solicitud por el correo [info@yamahamotor-financiera.com](mailto:info@yamahamotor-financiera.com).co, o por medio de la página web <https://www.yamahamotor->

financiera.com.co/ en la opción “Contáctenos”, o a la dirección Cra 38 #26-41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia dirigida al responsable del tratamiento indicando:

- La identificación del Titular (nombre, apellidos y documento de identidad) y/o su representante y/o causahabientes y/o persona de apoyo.
- La descripción de los hechos que dan lugar a la solicitud
- La dirección, correo electrónico y demás datos de contacto del titular
- Anexos que soporten la solicitud

Si no se cumplen los requisitos enunciados para la solicitud o reclamo, el responsable o encargado contactará al titular para que subsane los requisitos. Si transcurre un (1) mes contado a partir de la fecha en que se le solicita al interesado que cumpla los requisitos establecidos, sin que éste los subsane, se entenderá que ha desistido del reclamo o petición.

Si la solicitud es recibida por alguien no competente para resolverla, esta persona trasladará la información al área de servicio al cliente en un plazo máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al interesado.

3. Una vez recibida la solicitud completa, y antes de den un término máximo de dos (2) días hábiles contados desde la fecha de recepción de la solicitud, se incluirá en la base de datos la frase “reclamo en trámite” y la naturaleza del mismo, la cual se mantendrá en la base de datos hasta que se haya gestionado la solicitud y deberá incluirse en la información que se suministra a los usuarios.

4. El responsable del tratamiento dispone de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente de la fecha de recepción del reclamo para atenderlo. Si no es posible atender el reclamo dentro del término señalado, Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. informará al interesado los motivos de la demora y la fecha en la que será resuelto. La nueva fecha no puede superar ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del término inicial. Para este caso, en que el reclamo es presentado directamente al responsable o fuente de la información, se debe informar al operador u operadores sobre la recepción del reclamo dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a su recibo, de forma que se pueda dar cumplimiento a la obligación de incluir la leyenda que diga “reclamo en trámite” y la naturaleza del mismo dentro del registro individual, lo cual deberá hacer el operador dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a haber recibido la información de la fuente.

5. Cuando el reclamo sea remitido por medio de un Operador, el responsable deberá resolver e informar la respuesta al operador en un plazo máximo de diez (10) días hábiles.

6. Sin perjuicio del ejercicio de la acción de tutela para amparar el derecho fundamental del hábeas data, en caso de que el titular no se encuentre satisfecho con la respuesta a la petición, podrá recurrir al proceso judicial correspondiente dentro de los términos legales pertinentes para debatir lo relacionado con la obligación reportada como incumplida. La demanda deberá ser interpuesta contra Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. la cual, una vez notificada de la misma, procederá a informar al operador dentro de los dos (2) días hábiles siguientes, de forma que se pueda dar cumplimiento a la obligación de incluir la leyenda que diga “información en discusión judicial” y la naturaleza de la misma dentro del registro individual, lo cual deberá hacer el operador dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a haber recibido la información de Yamaha Motor Finance

Colombia S.A.S. y por todo el tiempo que tome obtener un fallo en firme. Igual procedimiento deberá seguirse en caso de que la fuente inicie un proceso judicial contra el titular de la información, referente a la obligación reportada como incumplida, y este proponga excepciones de mérito.

7. De los casos de suplantación. En el caso que el titular de la información manifieste ser víctima del delito de falsedad personal contemplado en el Código Penal, y le sea exigido el pago de obligaciones como resultado de la conducta punible de la que es víctima, deberá presentar petición de corrección ante Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. adjuntando los soportes correspondientes. Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. una vez reciba la solicitud, deberá dentro de los diez (10) días siguientes cotejar los documentos utilizados para adquirir la obligación que se disputa, con los documentos allegados por el titular en la petición, los cuales se tendrán como prueba sumaria para probar la falsedad, la fuente, si así lo considera, deberá denunciar el delito de estafa del que haya podido ser víctima.

Con la solicitud presentada por el titular, el dato negativo, récord (scorings-score) y cualquier otro dato que refleje el comportamiento del titular, deberán ser modificados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. reflejando que la víctima de falsedad no es quien adquirió las obligaciones, y se incluirá una leyenda dentro del registro personal que diga —víctima de falsedad personal-.

8. Silencio. Las peticiones o reclamos deberán resolverse dentro de los quince (15) días hábiles siguientes a la fecha de su recibo. Prorrogables por ocho (8) días hábiles más. Si en ese lapso no se ha dado pronta resolución, se entenderá, para todos los efectos legales, que la respectiva solicitud ha sido aceptada. Si no lo hiciera, el peticionario podrá solicitar a la Superintendencia de Industria y Comercio, la imposición de las sanciones a que haya lugar conforme a la presente ley, sin perjuicio de que ellas adopten las decisiones que resulten pertinentes para hacer efectivo el derecho al hábeas data de los titulares.

Cuando existe un deber legal o contractual para que los datos personales permanezcan en la respectiva base de datos, no se concederá la supresión de los mismos.

### **Instrucciones a encargados de Tratamiento.**

Los encargados del tratamiento de base de datos personales habilitados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. deben aceptar la política, el manual, las instrucciones y procedimientos impartidas por el responsable para su adecuado cumplimiento garantizando como mínimo lo señalado en la Ley 1581 de 2012, Ley 1266 de 2008 y las normas complementarias que lo regulan.

Ningún encargado de tratamiento de base de datos personales de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. está facultado para suministrar información a terceros, salvo en relación con instrucciones precisas de consulta impartidas por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.

## **Transferencias y transmisiones Internacionales de Datos Personales**

Yamaha Motor Finance Colombia proporcionará información de datos personales a otros países que cuenten con niveles de seguridad y confidencialidad iguales o superiores a los fijados por la Superintendencia de Industria y Comercio de Colombia.

Yamaha Motor Finance Colombia respeta la normatividad legal que lo regula y se compromete a informar a los terceros, los parámetros bajo los cuales se ha concedido la autorización, haciendo claridad en que sólo podrán hacer uso de dichos datos mientras la actividad comercial se encuentre en operación y/o contractual y exclusivamente para los usos definidos por la compañía.

## **Custodia, confidencialidad y seguridad de base de datos personales**

Yamaha Motor Finance Colombia aplicará las mejores prácticas y pondrá a disposición los mecanismos y las acciones tendientes y necesarias que garanticen la seguridad, discreción y confidencialidad de la información que reposa en la base de datos personales, estableciendo los mecanismos para la validación de identidad de usuarios.

Del mismo modo, Yamaha Motor Finance Colombia cuenta con criterios de verificación para que solamente el personal autorizado cuente con los perfiles de acceso a la información y para ello, son responsables ante Yamaha Motor Finance Colombia y los terceros por el uso indebido o negligente de sus claves y códigos de acceso.

## **Reporte de violaciones a los códigos de seguridad a la Autoridad de Protección de datos**

En caso de presentarse violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares, Yamaha Motor Finance Colombia informará inmediatamente a la Superintendencia de Industria y Comercio y cumplirá con las instrucciones y requerimientos que esta imparta.

## **Comunicación de cambios sustanciales en el manual y obtención de nueva autorización**

Yamaha Motor Finance Colombia comunicará los cambios sustanciales presentados en esta política al Titular antes de o a más tardar al momento de implementar las nuevas políticas; estos cambios son referidos a la identificación del responsable, finalidad del tratamiento de los datos personales y aquellos que puedan afectar el contenido de la autorización.

Yamaha Motor Finance Colombia obtendrá del Titular o representante y/o persona de apoyo. una nueva autorización cuando el cambio se refiera a la finalidad del tratamiento.

## **Atención de Peticiones, Consultas, Quejas y Reclamos (PQR's)**

Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. cuenta con procesos y procedimientos para atender en debida y oportuna forma las PQR's de los clientes titulares de los datos personales, sujetándose y acogiéndose a las instrucciones, mandatos y recomendaciones de las autoridades.

La ley establece como requisitos para actuar ante la Superintendencia de Industria y Comercio (autoridad encargada de velar por el adecuado uso de los datos personales), acudir en primera instancia ante Yamaha Motor Finance Colombia quien obra en su calidad de responsable o encargado del tratamiento para resolver directamente el reclamo o consulta.

El Departamento de Servicio al cliente y su equipo de apoyo es el encargado de la atención de peticiones, consultas y reclamos, así como la dependencia responsable de dar trámite a las solicitudes de los titulares para hacer efectivos sus derechos.

Para tal fin, los titulares de la información pueden ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir el dato y revocar la autorización a través de los siguientes canales o medios dispuestos por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. para atención al público: a la línea 018000940031 o al correo electrónico: [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co).

## **DISPOSICIONES FINALES**

### **Vigencia del manual de políticas y procedimientos.**

El presente rige a partir de la fecha de su publicación, que se indica al inicio de esta, la cual tiene una vigencia indefinida hasta la duración del término de la sociedad Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. y deja sin efectos las demás disposiciones institucionales que le sean contrarias. Lo no previsto en el presente se reglamentará de acuerdo al Régimen General de Protección de Datos Personales vigente en Colombia.

Esta Política puede ser modificada en cualquier tiempo, con la finalidad de adaptarla a novedades legislativas o jurisprudenciales, así como a mejores prácticas que se desarrollen sobre la protección de Datos Personales. En caso de haber cambios sustanciales en el contenido de la Política, referidos a la identificación del Responsable y a la finalidad del Tratamiento de los Datos Personales, los cuales puedan afectar el contenido de la autorización, el Responsable del Tratamiento comunicará estos cambios al Titular antes de, o a más tardar al momento de, implementarlos, a través del sitio web <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/> donde se pondrá a disposición de los Titulares la versión modificada de la Política y la fecha de su entrada en vigencia. Además, el responsable deberá obtener una nueva autorización cuando el cambio se refiera a la finalidad del Tratamiento

### **PERIODO DE VIGENCIA DE LAS BASES DE DATOS**

Las Bases de Datos de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. tendrán el periodo de vigencia que corresponda a la finalidad para la cual se autorizó su Tratamiento y de las normas especiales que regulen la materia, así como aquellas normas que establezcan el ejercicio de las funciones legales asignadas a la Compañía.

### **Anexos del manual de políticas y procedimientos.**

Al presente manual se anexan:

Anexo 1. AVISO DE PRIVACIDAD. Para Bases de datos creadas antes de la entrada en vigencia de la Política de Tratamiento de datos personales de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.

Anexo 2. Autorizaciones

Emisión: 08 de junio 2022

Actualizado: 08 de junio de 2022

## **Anexo 1. Aviso de privacidad**

\*Señor DESTINATARIO y/o SUScriptor DE LA AUTORIZACIÓN: Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S utilizará los datos por Usted consignados en el formulario para suministrarle de forma periódica, cada que Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, Incolmotos Yamaha S.A., Yamaha Motor Co., su Red de Distribución o sus encargados lo estimen conveniente, y mientras la actividad comercial se encuentre en operación y/o contractual, todo tipo de información comercial relacionada con los productos y servicios que comercializa, ofertas, promociones, demás actos o actividades relacionados. Esta información, en caso de que Yamaha Motor Finance Colombia así lo considere, será transferida a terceras personas, nacionales o extranjeras (naturales o jurídicas) en calidad de encargados del tratamiento, con las cuales contrate actividades de cualquier tipo, quienes darán a la base de datos el uso informado en la presente. Así mismo, podrá ser transferida a la Red de distribución con que cuenta Incolmotos-Yamaha S.A., quienes darán el mismo uso informado en la presente. Se le informa que Usted como titular tiene los derechos consagrados en el artículo 8 de la ley 1581 de 2012: a) conocer, actualizar y rectificar sus datos. B) solicitar prueba de su autorización. C) ser informado sobre el uso que se le ha dado a sus datos. D) presentar quejas ante la SIC por infracciones. E) revocar su autorización de acuerdo con el procedimiento creado por la SIC. F) Acceder gratuitamente a sus datos personales. El responsable del tratamiento es: Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S con domicilio en la Carrera 38 #26-41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia. El teléfono es 018000940031. Correo electrónico: [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co) . La política de tratamiento de datos está disponible en: <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/wp-content/uploads/2022/12/Manual-de-politicas-de-Privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales-2022.pdf>

El Manual de Políticas y Procedimientos de Tratamiento de Datos Personales se encuentra en nuestra página web <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/wp-content/uploads/2022/12/Manual-de-politicas-de-Privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales-2022.pdf>



## **Anexo 2. Autorizaciones**

- **Autorización y Aceptación Manejo De Firmas Electrónicas**

Acuerdo con Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S que a partir de la presente fecha, si realizo operaciones referentes a los contratos, solicitud de productos o servicios con los que me encuentro vinculado o autorizo o genero cualquier comunicación, documento, orden u otra actuación con “el botón o cuadro de confirmación o contraseña o con firma electrónica o digital”, cada documento que genere, operación que realice, firme, valide, ordene o autorice en la forma antes indicada, será vinculante y sustituye o reemplaza para todos los efectos mi firma física y reconozco que tales actuaciones, documentos, ordenes u operaciones, tienen todos los efectos jurídicos vinculantes. Hago constar que fui informado que la captura del botón o cuadro de confirmación o contraseña o con firma electrónica o digital será almacenada en una base de datos de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S y recuperada cada vez que realice o autorice una transacción, haga uso de un servicio, genere un documento u orden. Me obligo a actualizar mi firma a requerimiento de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, so pena a que mis transacciones puedan ser rehusadas o suspendidas. Reconozco como efectivamente realizadas de manera personal o bajo mi control y responsabilidad cualquier acto, contrato, retiro, operación, transacción, documento u orden que aparezca refrendada con el botón o constancia de aceptación o activación, capturada y almacenada por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.

Se conviene igualmente que mi firma electrónica o digital es personal, confidencial e intransferible por lo cual me obligo a mantener el control y la custodia de ella y de los actos de creación de la firma, actuar con la máxima diligencia para evitar la utilización no autorizada de ésta y de mis datos de creación, asumiendo las consecuencias de cualquier falla. Igualmente daré aviso oportuno a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S de cualquier situación anormal que se presente.

Me obligo a utilizar la firma o contraseña convenida únicamente para los usos y conforme a los procedimientos de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S y a solicitar la revocación de la firma frente a cualquier situación que se presente y que pueda afectar la seguridad o las operaciones; todo lo aquí convenido estará vigente y producirá los efectos correspondientes frente a todas las ordenes, operaciones o documentos que firme u ordene según el caso, mientras tenga la calidad de cliente de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. Todo lo anterior en los términos de la Ley 527 de 1999, el Decreto 2364 de 2012, Decreto 333 de 2014 y todos aquellos que reglamenten, modifiquen, supriman, reemplacen, etc. que sean aplicables.

- **Autorización Uso de biometría**

Autorizo de manera libre, expresa, previa, inequívoca e informada a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, mediante la imposición de la huella dactilar en el captor biométrico, a realizar el cotejo de mi información contra la base de datos de la Registraduría Nacional del Estado Civil (RNEC), con el fin de validar mi identidad.

Autorizo en caso de no poder ser confirmada la identidad cotejando la huella dactilar contra la base de datos de registraduría, utilizar el mecanismo de Biometría facial y/o huella dactilar cotejado contra la información del documento de identidad.

Manifiesto que he sido informado que no estoy obligado a autorizar el tratamiento de dichos datos y que tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar los datos personales proporcionados, a solicitar prueba de esta autorización, a requerir información sobre el uso que se le ha dado a mis datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de mis datos personales y a revocar esta autorización en los casos que sea procedente de acuerdo con la ley.

Para más información puedes comunicarte a la línea de atención 018000940031 o al correo electrónico: [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co). La política de tratamiento de datos está disponible en: <https://www.yamahamotor-financiera.com.co/wp-content/uploads/2022/12/Manual-de-politicas-de-Privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales-2022.pdf>

- **Autorización de consulta, verificación y tratamiento de datos personales - Habeas data.**

Autorizo en forma permanente a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., Incolmotos Yamaha S.A. y sus distribuidores autorizados, Yamaha Motor Company, o a quienes representen sus derechos en el futuro en calidad de acreedor, como titular(es) de la información, en virtud de la Solicitud de Crédito, para que realicen los tratamientos que se indican a continuación, por considerarse necesarios e inherentes para el cumplimiento de la ley, el funcionamiento de la operación financiera, el ofrecimiento y la administración de productos y/o servicios, entre otros; para que solicite, capture, trate, procese, transfiera, consulte, reporte, verifique, digitalice y almacene mi información en sus bases de datos.

#### **Autorizaciones para el desarrollo de la actividad**

**Autorizo, en mi calidad de Titular de la Información, a Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. Incolmotos Yamaha S.A. y sus distribuidores autorizados, Yamaha Motor Company y (compañías vinculadas) o a quien represente sus derechos a:**

- 1) Solicitar, almacenar, consultar, compartir, informar, reportar, rectificar, procesar, modificar, actualizar, aclarar, retirar o divulgar, ante operadores de información, riesgo y de seguridad social y parafiscales mis datos personales recolectados por medio del presente formulario, y aquella relacionada con la liquidación o pago de aportes al sistema de seguridad social, administradores de pensiones y parafiscales (presente, pasada y futura) o de mi representada, incluyendo mis datos biométricos o de mi representada, y a mis datos personales contenidos en las bases de datos de Operadores de información crediticia, para darle tratamiento en los términos expresados en la Política de Tratamiento de la Información Personal de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S para finalidades de gestión del riesgo crediticio, tales como: (i) elaboración y circulación a terceros de scores crediticios, herramientas de validación de ingresos, herramientas predictivas de ingresos, herramientas para evitar el fraude y en general, herramientas que permitan adelantar una adecuada gestión del riesgo crediticio. (ii) Compararla, contrastarla y complementarla con la información financiera, comercial, crediticio, de servicios y proveniente de terceros países. o ante cualquier otra entidad que maneje o administre bases de datos en Colombia y en el exterior, todo lo referente a mi información financiera, comercial y crediticia. Y aquella relacionada con los derechos y obligaciones originados en virtud de cualquier contrato celebrado u operación que haya llegado o llegare a celebrar o realizar yo o la persona que represento, con **Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.**
- 2) Acceder, recolectar, procesar, actualizar, conservar, compartir y destruir mi información y documentación o la de la persona que represento, incluso cuando no se haya perfeccionado una relación contractual o después de finalizada la misma
- 3) Suministrar, consultar, verificar y compartir la información financiera, comercial, crediticia mía o de mi representada y/o mis datos biométricos o de mi representada, con contratistas o cualquier otra entidad nacional o extranjera que preste servicios de

verificación o análisis de administración de riesgo; y actualicen mi información o la de mi representada, de acuerdo con el análisis realizado.

- 4) Compilar y remitir a las autoridades competentes, incluyendo las fiscales y los reguladores financieros, nacionales o extranjeros, la información relacionada con la titularidad de los productos y servicios contratados o que llegare a contratar yo y/o mi representada; datos de contacto, movimientos, saldos, y toda aquella información mía y/o de mi representada que reposare en la entidad que sea solicitada por las normas nacionales o extranjeras.
- 5) Consultar multas y sanciones a mi cargo o a cargo de mi representada ante las diferentes autoridades administrativas y judiciales.
- 6) Consultar, solicitar o verificar la información sobre mis activos, bienes o derechos míos o de mi representada en entidades públicas o privadas, o que conozcan personas naturales o jurídicas, o que se encuentren en buscadores públicos, redes sociales o publicaciones físicas o electrónicas, bien fuere en Colombia o en el exterior.
- 7) Consultar, solicitar o verificar mi información de ubicación o contacto o de mi representada en entidades públicas o privadas, referencias comerciales, referencias laborales y/o referencias personales.
- 8) Surtir la notificación previa al reporte negativo ante las centrales de riesgo, a través de cualquier mensaje de datos, incluyendo sin limitarse al correo electrónico, mensajes de texto y/o mensajería instantánea.
- 9) Diligenciar los espacios en blanco de aquellos documentos relacionados con el crédito que sean suscritos por mí.
- 10) Realizar visitas comerciales en mi residencia o lugar de trabajo, y tomar fotografías o realizar videos de ser necesario con el fin, de verificar la información suministrada.
- 11) Realizar gestión comercial y de mercadeo por cualquier medio, aún después de terminada la relación comercial, hasta tanto se solicite expresamente la revocación de la presente autorización.
- 12) Conservar actualizada mi información de contacto y/o de mi representada, con el fin de hacer posible la localización en caso de ser requerido por la compañía.

***Autorizaciones por la naturaleza del producto/servicio para el desarrollo de la actividad***

***Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., Yamaha Motor Company, Incolmos Yamaha S.A. y sus distribuidores autorizados, y (compañías vinculadas) están autorizadas para que:***

A nivel nacional e internacional compartan, transmitan, transfieran y divulguen mi información y documentación y/o la de mi representada, siempre que por la naturaleza del producto o servicio adquirido se requiera este tratamiento, con las siguientes personas:

- 1) Quienes ofrezcan, presten o suministren bienes y servicios a ***Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S*** para la adecuada prestación de sus productos o servicios; o a quienes en alianza ofrezcan productos o servicios que conlleven beneficios para mí y/o para mi representada en virtud de productos que tengo con ***Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S***; o a las remesadoras con las cuales ***Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S*** ha celebrado convenios para la gestión y entrega de recursos enviados del exterior.
- 2) Entidades con las cuales tengan celebrados o celebren a futuro contratos de uso de red.
- 3) La(s) aseguradora(s) con la(s) cual(es) LAS ENTIDADES tengan contratadas pólizas o con las cuales yo y/o mi representada haya decidido contratarlas, los intermediarios de seguros o reaseguros
- 4) El comercializador o proveedor de los bienes o servicios financiados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S.
- 5) Los terceros contratados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S para la cobranza y/o que realizan investigación de bienes y derechos tanto míos como de mi representada
- 6) Las entidades que realizan pagos de subsidios o beneficios a mi favor y/o de mi representada
- 7) Los terceros contratados por Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S o personas que, en virtud de cualquier relación contractual con dichos terceros, llevan a cabo avalúos
- 8) Las entidades operadoras de sistemas de pago de alto y bajo valor y demás entidades nacionales o internacionales que participan en dichos sistemas.
- 9) Las entidades de corresponsalía en el exterior y/o bancos corresponsales en virtud de las operaciones realizadas a través de, o con estas entidades
- 10) Las personas que estén interesadas en la adquisición de cartera de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S o que la adquieran a cualquier título.
- 11) Las bolsas de valores, administradores de sistemas de negociación y registro, a los proveedores de precios, a los organismos de autorregulación, los depósitos de valores, entidades que custodian valores y demás proveedores de infraestructura del mercado de valores, para que recopilen, administren, intercambien información entre ellos y la pongan en circulación en el mercado de valores.
- 12) Las entidades de redescuento en virtud de las operaciones realizadas con las mismas.
- 13) La entidad administradora del programa de lealtad de Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, para que me contacten o contacten a mi representada para ofrecer, vincular, promocionar, gestionar dicho programa, y los puntos y beneficios asociados a éste.

**Autorizaciones para fines comerciales, el ofrecimiento y administración de productos y/o servicios. Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., Yamaha Motor Company, Incolmos Yamaha S.A. y sus distribuidores autorizados, y (*compañías vinculadas*) están autorizadas para que:**

- A) Me contacten a mí o a mi representada vía telefónica, mensajería instantánea directamente o a través de sus proveedores, me envíen mensajes por cualquier medio, así como correos electrónicos y redes sociales.
- B) Compartan mi información o la de mi representada con proveedores o aliados.
- C) Consulten, soliciten o verifiquen mi información de ubicación o contacto o la de mi representada en entidades públicas o privadas, en Colombia o en el exterior. Los anteriores tratamientos, además de considerar las finalidades antes señaladas, también consideran las siguientes: para que Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S., Incolmos Yamaha S.A. y sus distribuidores autorizados, Yamaha Motor Company : **(i)** Conozcan mi comportamiento financiero, comercial y crediticio, y todo lo relacionado con la liquidación o pago de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, y el cumplimiento de mis obligaciones legales o de mi representada; **(ii)** Realicen todas las gestiones necesarias tendientes a confirmar y actualizar la información mía o de mi representada; **(iii)** Validen y verifiquen mi identidad o la de mi representada para el ofrecimiento y administración de productos y servicios, así mismo para que se compartan la información; **(iv)** Establezcan, mantengan, terminen una relación contractual y actualicen mi información o la de mi representada; **(v)** Ofrezcan y presten sus productos o servicios a través de cualquier medio o canal para mi beneficio y el de mi representada y de acuerdo con el perfil de cada uno; **(vi)** Realicen una adecuada prestación y administración de los servicios financieros, incluyendo la gestión de cobranza; **(vii)** Suministren información comercial, legal, de productos, de seguridad, de servicio o de cualquier otra índole; **(viii)** Conozcan mi ubicación y datos de contacto o los de mi representada para efectos de notificaciones con fines de seguridad y ofrecimiento de beneficios y ofertas comerciales; **(ix)** Efectúen análisis e investigaciones comerciales, estadísticas, de riesgos, de mercado, interbancaria y financiera incluyendo contactarme o contactar a mi representada para estos fines.

Lo anterior, con las finalidades que a continuación se relacionan:

- 1) Establecer, mantener y profundizar la relación contractual
- 2) Actualizar la información
- 3) Evaluar el riesgo
- 4) Profundizar productos y servicios nacionales e internacionales
- 5) Determinar el nivel de endeudamiento de manera consolidada
- 6) Efectuar labores de mercadeo, investigaciones comerciales o estadísticas
- 7) Por razones de seguridad
- 8) Realizar, validar, autorizar o verificar transacciones incluyendo, cuando sea requerido, la consulta y reproducción de datos sensibles tales como la huella, imagen o voz
- 9) Ejercer sus derechos, incluyendo los referentes a actividades de cobranza judicial y extrajudicial y las gestiones conexas para obtener el pago de las obligaciones a cargo del titular o de su empleador, si es del caso

10) Prevención de lavado de activos, financiación del terrorismo y cumplimiento de normas legales y/o contractuales.

Señor DESTINATARIO y/o SUSCRIPTOR DE LA AUTORIZACIÓN: Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. Yamaha Motor Company, Incolmos-Yamaha S.A y sus distribuidores autorizados utilizará los datos por Usted consignados en el formulario para realizar las actividades mencionadas anteriormente y para suministrarle de forma periódica, cada que Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S, Incolmos Yamaha S.A., Yamaha Motor Co., su Red de Distribución o sus encargados lo estimen conveniente, y mientras la actividad comercial se encuentre en operación, todo tipo de información comercial relacionada con los productos y servicios que comercializa, ofertas, promociones, demás datos o actividades relacionados. Esta información, en caso de que Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S así lo considere, será transferida a terceras personas, nacionales o extranjeras (naturales o jurídicas) en calidad de encargados del tratamiento, con las cuales contrate actividades de cualquier tipo, quienes darán a la base de datos el uso informado en la presente. Se le informa que Usted como titular tiene los derechos consagrados en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012:

- A) Conocer, actualizar y rectificar sus datos.
- B) Solicitar prueba de su autorización.
- C) Ser informado sobre el uso que se le ha dado a sus datos.
- D) Presentar quejas ante la SIC por infracciones.
- E) Revocar su autorización de acuerdo con el procedimiento creado por la SIC.
- F) Acceder gratuitamente a sus datos personales.

El responsable del tratamiento es: Yamaha Motor Finance Colombia S.A.S. Con domicilio en la Carrera 38 #26-41 Edif Bio26, Torre 3 ofi. 433 Medellín-Antioquia. El teléfono es 018000940031. Correo electrónico: [info@yamahamotor-financiera.com.co](mailto:info@yamahamotor-financiera.com.co) .

Acepta y autoriza:

Nombre:  
C.C.  
Teléfono:  
Celular:  
Dirección:  
Correo electrónico  
Ciudad:  
Fecha